Conselho de Acção Social

Observações para Apresentação do Relatório Final Anual pela Pessoa Colectiva do Sector dos Serviços Sociais

A. Prazo limite para a entrega, do relatório final do ano de 2024:
O último dia útil de Setembro, correspondente ao dia 30 de Setembro de 2024 (segunda-feira).

B. Forma de entrega:
Deve ser entregue nos seguintes locais, para o efeito do encaminhamento do relatório e dos documentos necessários para o CAS (não sendo aceite o envio por via postal, *fax* ou correio electrónico):
- Sede do IAS (Endereço: Estrada do Cemitério n.º6);
- Divisão de Desenvolvimento Profissional e Planeamento do IAS (Endereço: Avenida do Conselheiro Borja, n.º56, 7 andar, Centro de Sinistrados de Ilha Verde, Macau)

C. Requisitos do relatório:

(i) O conteúdo do relatório deve compreender as actividades de Janeiro a Dezembro de 2023;

(ii) Correspondência ao Conselho de Acção Social; (Modelo de correspondência)

(iii) O relatório deve compreender os seguintes documentos:

1. Mapa de dados fundamentais da pessoa colectiva, devidamente preenchido; («Tabela anexa I»)

2. Certificado original comprovativo do registo da pessoa colectiva emitido pela DSI (emitido nos últimos três meses);

3. Lista nominativa dos titulares da Assembleia Geral, da Direcção e do Conselho Fiscal (emitida nos últimos três meses);

4. Estatuto da pessoa colectiva (só é necessário no caso de ter havido alterações no respectivo ano);

5. Lista de registo de reuniões da Assembleia Geral, da Direcção e do Conselho Fiscal. («Tabela anexa II»)

5.1 No caso da apresentação de cópia das actas de reuniões, é obrigatório que as actas constem do livro de actas;

5.2 No caso de não terem sido convocadas reuniões, é favor indicar na correspondência ao Conselho de Acção Social.

6. Mapa de resumo das situações das actividades («Tabela anexa III»)

6.1 É favor, antes do preenchimento, ler pormenorizadamente a "Notas de Preenchimento" da «Tabela anexa III».

(iv) Cada página dos documentos a apresentar **tem que ser rubricada pelo Presidente da Direcção, bem como carimbada com selo da associação, e com indicação da data para verificação da veracidade**.