

社會工作局 主辦
2013 年度展能藝術培訓活動資助計劃
活動檢討報告

檢討報告須於活動計劃完成後三十天內，郵寄或親身遞交至南灣巴掌圍斜巷 19 號南粵商業中心 11 樓社會工作局社會互助廳復康服務處

第一部分：活動機構資料

機構名稱： _____ 聯絡人： _____
聯絡電話： _____ 傳真號碼： _____
電郵地址： _____

第二部分：活動計劃資料

活動名稱： _____
活動對象： _____ 舉辦日期： _____

活動目標：(請用列點形式)

活動計劃摘要：

| 活動名稱 | 舉行日期 | 活動內容 | 節數 | 參加人數 | 參加人次 |
|------|------|------|----|------|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

活動推行報告： ※若空間不足可以 A4 紙作附件※

活動安排及成果評估：

推行時所遇困難：(請用列點形式)

第三部份：財政報告

| 編號 | 開支項目 須按原計劃列出 | 社工局資助金額 | | 實際使用金額 | | 退回金額 | |
|----|-----------------|---------|----|--------|----|------|----|
| | | 分項 | 總額 | 分項 | 總額 | 分項 | 總額 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※請詳盡列出每項財政支出※

| 收 入 | | | |
|-----|-------|----|----|
| 編號 | 項目 | 金額 | 備註 |
| 1. | 社工局津助 | | |
| 2. | 機構撥款 | | |
| 3. | 參加者繳費 | | |
| 4. | 其他贊助 | | |
| 5. | 其他 | | |
| | 總額： | | |

第四部份 附件

1. 活動照片(每項活動不少於五張相片以及相片的電子檔)
2. 宣傳物品、如單張、海報、剪報等副本
3. 活動製成品如書刊、小冊子、光碟、錄影帶或光碟等

機構負責人： _____

活動執行者： _____

職 位： _____

日 期： _____

機 構 印 鑑： _____