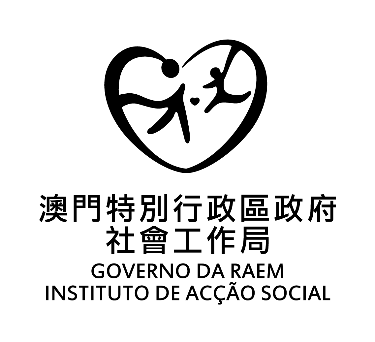
**社會工作局**

附件3

**偶發性活動資助**

《偶發性活動內容修訂申請表》

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受資助實體名稱： |  |  |  |
| 開展活動實體/設施： |  |  |  |
| 活動名稱： |  | 活動舉行日期： |  |
| 聯絡人： |  | 聯絡電話： |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 與原計劃內容有所不同，有關更改資料如下： | | | | |
| 序號 | 更改內容 | 原定 | 修訂 | 原因 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

具權限機關據位人簽署： 姓名： 職稱：

社團印鑑： 遞交表格日期：

* 受資助實體如更改活動的日期、目的、內容、財政及對象等，請填寫此表。如有關修改涉及財政部份須附有修正後的財政預算。
* 受資助實體須最遲於原計劃活動舉行前 25 日以傳真方式遞交此表，社工局將於收齊相關文件後儘快以傳真或其他方式回覆；倘少於原計劃活動舉行前 25 日通知社工局，或未經社工局同意而修改活動任何內容，社工局有權取消對活動的資助，和要求受資助實體退還獲資助之款項。
* 如修訂後之財政預算少於原先申請之金額，社工局有權調整資助金額。